



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO " E. MONTALE "**

Protocollo numero: **828 / 2019**  
Data registrazione: **25/03/2019**

Tipo Protocollo: **USCITA**  
Documento protocollato: **DETERMINA.pdf**  
IPA/AOO: **itemt**

Oggetto: **Determina per affidamento incarico sorveglianza sanitaria 2018/2019**

Destinatario:  
**AGLI ATTI**

Ufficio/Assegnatario:  
**TORNABENE CALOGERO (DIRETTORE SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI)**

Protocollato in:

Titolo: **4 - GESTIONE FINANZIARIA**  
Classe: **1 - Bilancio**  
Sottoclasse: **m - Gestione degli acquisti: preventivi, ordini, contratti, fatture**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. MONTALE" VATD22000N**  
**Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE**

Prot. come da segnatura

Tradate, 25 marzo 2019

**OGGETTO:** Determina dirigenziale con contestuale impegno di spesa per affidamento incarico Medico Competente – Sorveglianza sanitaria.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Premesso** che si rende necessario rinnovare il servizio di sorveglianza sanitaria;

**Visto** l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Considerato** che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente fornitura;

**Considerato** che in assenza di apposita Convenzione CONSIP, l'art.328 del DPR n°207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il MEPA della PA;

**Dato atto** che dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA Mercato Elettronico è emerso che non sono presenti i servizi aventi le caratteristiche idonee alle esigenze di questo Istituto;

**Visto** il Decreto 129/2018;

**Visto** il Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera 21 del 01/03/19; in particolare l'art. 23 comma 2 e verificato che non sono reperibili tra il personale dell'Istituto specifiche competenze professionali;

**Visto** il Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera 21 del 01/03/19; in particolare l'art. 23 comma 8 e verificato che l'affidamento dell'incarico presuppone un rapporto fiduciario con il professionista;

**Considerato** che il valore economico del servizio richiesto risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta (cottimo fiduciario), ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 45 comma 2 lettera A del decreto n.129 del 28/08/2018 ( €10.000,00)

**DETERMINA**

1. di procedere, per i motivi descritti in premessa, all'avvio della procedura per l'affidamento dell'incarico di Medico Competente per sorveglianza sanitari mediante affidamento diretto al Dott. Tibiletti Marco, risultato idoneo in base al curriculum fornito per l'importo di € 1.400,00;
2. di evidenziare il CIG n. ZCC27294C4;
3. di richiedere al Dott. Tibiletti Marco:
  - la documentazione inerente la tracciabilità finanziaria;
  - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sui c/c bancari allegando copia di carta d'identità;





**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "E. MONTALE" VATD22000N**  
**Via Gramsci,1 – 21049 TRADATE**

-di informare il Dott. Tibiletti Marco che :

- si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge136/2010;
- deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

4. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

5. di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Sig. Calogero Tornabene, per la regolare esecuzione, quale responsabile della procedura amministrativa;

6. di pubblicare copia della presente determinazione all'albo sito web dell'Istituto scolastico.

Il Dirigente Scolastico  
(Prof. Giovanna Bernasconi)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/93

